

Reglement Scholen als bedoeld in artikel 5 lid 1 van de Regeling Cultuurkaart voortgezet onderwijs

Artikel 1. Definities

In dit reglement wordt in aansluiting bij en in aanvulling op de Regeling Cultuurkaart voortgezet onderwijs (Staatscourant 24 juli 2008, nummer 141) de volgende termen gebruikt:

Vestiging

Indien een school één vestiging heeft wordt die vestiging bedoeld; indien een school meerdere nevenvestigingen heeft wordt ieder van die nevenvestigingen bedoeld.

Directeur

De directeur van de school is het eerste aanschrijfpunt voor deelname van de school aan de Cultuurkaart. De directeur stelt de Projectcoördinatoren van de vestigingen aan.

Projectcoördinator

De Projectcoördinator, nader omschreven in artikel 4, is aanspreekpunt voor de uitvoeringsorganisatie van de Cultuurkaart.

Docent

De docent is houder van een docentenpas waarmee collectieve bestedingen kunnen worden gedaan. De docent verdeelt het klasbudget in individueel en collectief te besteden tegoed.

Budgethouder

Budgethouder is een docent die verantwoordelijk is voor het collectieve budget van een of meerdere klassen. Elke klas heeft één budgethouder. De budgethouder heeft een budgethouderskaart.

Klas

Een Leerling zit in een klas. Een klas is altijd gekoppeld aan een Vestiging. Dit gegeven zal jaarlijks bij de aanmeldprocedure worden aangeleverd.

Niveau

In de scholen worden verschillende lesniveaus gehanteerd. Dit zijn vmbo, havo, vwo, (gymnasium, atheneum) speciaal onderwijs en praktijk onderwijs. Het lesniveau wordt in de jaarlijkse aanmeldprocedure met de klasgegevens aangeleverd.

Leerling

De individuele leerling die in aanmerking komt voor een eigen Cultuurkaart.

Leerjaar

De Leerling zit een bepaald leerjaar van de school. Het leerjaar wordt in de jaarlijkse aanmeldprocedure met de klasgegevens aangeleverd.

Cultuurkaarthouder

De Cultuurkaarthouder (Leerling of Docent) is met naam genoemd op de Cultuurkaart. De Cultuurkaart wordt na ontvangst voorzien van een handtekening van de Cultuurkaarthouder.

Cultuurkaart-acceptant

De Cultuurkaart-acceptant is een culturele organisatie of individuele kunstenaar die voldoet aan de door het ministerie van OCW opgestelde acceptatiecriteria. De geldigheidsduur van deze acceptatie is in principe het desbetreffende Schooljaar.

Schooljaar

Ten behoeve van dit reglement wordt een schooljaar geacht te lopen van 1 september tot 31 augustus, dus ongeacht de daadwerkelijke data van de schoolvakanties.

Deelnemers

De minister bepaalt welke scholen de Cultuurkaart voor de Leerlingen in de bovenbouw of in de onderbouw kunnen aanvragen. Dit is vastgelegd in de Regeling. Het CJP draagt zorg voor de verstrekking van de Cultuurkaart.

Regeling

Regeling Cultuurkaart voortgezet onderwijs (Staatscourant 24 juli 2008, nummer 141).

Artikel 2. Omschrijving van de Cultuurkaart

De Cultuurkaart is een pas waarmee Leerlingen en Docenten:

- Cultuurkaartbetalingen kunnen doen; en
- in aanmerking komen voor de CJP-korting.

Per Vestiging en per leerniveau kan aan vier Docenten-Cultuurkaarten een tegoed van € 15 gekoppeld worden.

De Projectcoördinator is verantwoordelijk voor het aanleveren van de juiste Docentgegevens. Aan de Cultuurkaart is jaarlijks een bedrag gekoppeld van € 15. De school is verantwoordelijk voor de manier waarop het tegoed besteed wordt en bepaalt wie (Leerling individueel, dan wel Docent of Projectcoördinator klassikaal) het tegoed besteedt.

Artikel 3. Verstrekking van de relevante gegevens ten behoeve van de aanvraag

Jaarlijks in de maand mei voorafgaand aan het Schooljaar ontvangt de school een brief en een deelnameformulier Cultuurkaartproject van CJP. Door dit formulier op tijd (voor 1 juli voorafgaand aan het Schooljaar) in te sturen neemt de school deel aan het project. De aanvraagprocedure zal hierna vanzelf op gang komen.

CJP heeft de volgende gegevens van de **Leerling** nodig:

Voornaam, achternaam, geslacht, geboortedatum, adres, postcode en woonplaats, schoolnaam, Vestiging, klas en afdeling (HAVO, VWO, VMBO, VSO of PRO; gymnasium en atheneum vallen wat codering betreft onder VWO)

CJP heeft de volgende **Docentgegevens** nodig:

Voornaam, achternaam, schooladres, geboortedatum, schoolnaam, Vestiging, afdeling (HAVO, VWO, VMBO, VSO of PRO) en e-mailadres dat hij/zij uit hoofde van zijn Docentschap gebruikt.

Cultuurkaarten staan op naam, zijn niet overdraagbaar en blijven eigendom van Stichting CJP.

Artikel 4. Procedure

De directie van de school stelt per Vestiging een Projectcoördinator aan. Deze is onder meer verantwoordelijk voor het juist aanleveren van de gegevens.

De Leerling- en Docentgegevens worden digitaal door de school aangeleverd (CJP levert hiervoor de specificaties aan de Projectcoördinator). Niet digitaal aanleveren kan alleen in overleg met CJP en heeft consequenties voor de aanlevertermijn van de Cultuurkaarten (zie artikel 5). Handgeschreven lijsten kunnen helaas niet worden geaccepteerd.

Bij de eerste brief van CJP (jaarlijks in de maand mei voorafgaand aan het Schooljaar) is een deelnameformulier verstrekt. Door ondertekening hiervan staat de directie van de school (namens de school) in voor de juistheid van de aangeleverde gegevens. Dit deelnameformulier wordt ondertekend door de directie retour gezonden.

Artikel 5. Leveringstermijn

Afhankelijk van het tijdstip van levering van de Leerlinggegevens en de juistheid van de verstrekte gegevens streeft CJP er naar de Cultuurkaarten uiterlijk de op de volgende data te versturen:

- **op 1 november.** Voorwaarden: De school levert de gegevens digitaal uiterlijk 1 oktober volgens de door CJP gevraagde specificaties.
- **op 1 december.** Voorwaarden: De school levert de gegevens uiterlijk 1 november volgens de door CJP gevraagde specificaties.
- **later dan 1 december:** Wanneer de school later dan 1 november de gegevens aanlevert, komt de school in het nazendingstraject. De school ontvangt de Cultuurkaarten zo spoedig mogelijk maar na 1 december.

Verzoeken tot het leveren van Cultuurkaarten kunnen tot uiterlijk **15 januari van het lopende Schooljaar** worden gedaan. Dit geldt hetzelfde voor instromers. Later ingediende verzoeken worden niet gehonoreerd.

Artikel 6. Bescherming persoonsgegevens

De persoonsgegevens van Leerlingen die een Cultuurkaart krijgen, worden beheerd door CJP. De gegevens zijn nodig voor de aanmaak en het leveren van de Cultuurkaart.

De privacybescherming van de gegevens is vastgelegd in het Privacyreglement Cultuurkaart. Dit Privacyreglement wordt gepubliceerd op www.Cultuurkaart.nl

Artikel 7

7a. Niet tijdig leveren van gegevens

Indien de school de benodigde gegevens niet volledig of binnen de gestelde termijnen levert, kan CJP niet garanderen dat de Cultuurkaarten tijdig geleverd worden (Zie artikel 4).

7b. Verlies / Diefstal / Beschadiging

Per Leerling en Docent wordt éénmalig een Cultuurkaart geleverd. Bij diefstal, verlies of beschadiging van de Cultuurkaart kan er een duplicaatkaart worden aangevraagd. In geval van diefstal, verlies of beschadiging wordt € 5,- kosten voor de duplicaatpas in rekening gebracht bij de aanvrager.

Als de kenmerken van de Cultuurkaart (magneetstrip, voornaam, achternaam, nummer) onleesbaar of onbruikbaar zijn, kunnen Cultuurkaart-acceptanten de Cultuurkaart weigeren. Ook in dat geval dient een duplicaatpas te worden aangevraagd zoals hiervoor omschreven, zonder dat CJP of de partij die het betalingsverkeer uitvoert gehouden is om alsnog de korting uit te betalen of te verrekenen.

7c. Fraude door Leerlingen / Docenten/ culturele instellingen

Door CJP wordt regelmatig getoetst op fraude en op de geldigheid van transacties. Bij constatering van fraude, zowel aan de kassa's van de culturele organisaties als achteraf kan er aangifte worden gedaan van valsheid in geschrifte. In dit geval stelt CJP de school en de Cultuurkaart-acceptant hiervan op de hoogte. Geleden schade als gevolg van fraude wordt, naar keuze van CJP, door CJP in rekening gebracht bij de betreffende Leerling, school of Cultuurkaart-acceptant, tenzij deze onomstotelijk bewijst niet voor de fraude verantwoordelijk te zijn.

Artikel 8. Gebruik Cultuurkaart

8a. Wie

Het gebruik van Cultuurkaart is voorbehouden aan:

- Leerlingen als bedoeld in artikel 4 lid 1 van de Regeling;
- Docenten als bedoeld in artikel 4 lid 2 van de Regeling;
- Medewerkers van Cultuurkaart-acceptanten die direct bij het Cultuurkaartproject betrokken zijn en als zodanig door CJP zijn aangewezen.

8b. Hoe

De magneetstrip op de Cultuurkaart biedt de Cultuurkaarthouder de mogelijkheid om bij Cultuurkaart-acceptanten die in het bezit zijn van een pinterminal een betaling te doen. Bij het gebruik van de Cultuurkaart dient de Cultuurkaart-acceptant te controleren of de drager van de Cultuurkaart ook de wettelijke eigenaar is. Met het Cultuurkaartnummer kan de Cultuurkaarthouder ook via het internet betalingen doen.

8c. Waar

De Cultuurkaart en het tegoed is alleen te gebruiken bij de culturele organisaties of individuele kunstenaars die als Cultuurkaart-acceptant zijn goedgekeurd door CJP/OCW. Deze instellingen en organisaties staan vermeld op de internetsites van de Stichting Cultureel Jongeren Paspoort (www.cjp.nl en www.Cultuurkaart.nl). Het Cultuurkaarttegoed kan alleen gebruikt worden als er een culturele prestatie tegenover staat. De deelnemende Cultuurkaart-acceptanten zijn te herkennen aan de door CJP aangeleverde Cultuurkaart-raamsticker. Cultuurkaart-acceptanten plaatsen de Cultuurkaart-raamsticker op een dusdanige plek bij de kassa, dat de organisatie voor Leerlingen duidelijk herkenbaar is als acceptant.

8d. Uitbetaling van de Cultuurkaarttransactie

CJP heeft voor de financiële afwikkeling de 'Stichting Cultuurkaartcentrale' opgericht. De transacties kunnen ten alle tijde door een steekproefcontrole uit het betaalsysteem worden gehaald. Alleen geldige transacties worden uitbetaald.

Transacties zijn ongeldig als:

- Er geen culturele prestatie tegenover staat;
- De Cultuurkaartbetaling door een onbevoegde is gedaan;
- Er fraude heeft plaatsgevonden; en/of
- De Cultuurkaarthouder binnen twee werkdagen na uitvoering van de activiteit bij CJP een ongeldigheidsprocedure heeft aangevraagd.

Ongeldigheidsprocedure is de procedure die een Docent kan opstarten als de culturele prestatie niet aan de verwachtingen of eisen voldeed. CJP beoordeelt in samenspraak met OCW of de klacht gegrond kan worden verklaard. Het Cultuurkaarttegoed zal bij een gegrondverklaring worden teruggestort op de account van de Docent.

9. Algemeen

CJP is gerechtigd dit Reglement Scholen tussentijds aan te passen, in overleg met de minister.

Klachten kunnen schriftelijk worden voorgelegd aan de Stichting CJP.

10. Citeertitel

Dit reglement kan worden aangehaald als: Reglement Cultuurkaart scholen.